



FREGUESIA DE SALVADOR E SANTO ALEIXO DE ALÉM TÂMÊGA



(Município de Ribeira de Pena)

EDITAL

Mapa de Pessoal da Freguesia de Salvador e Santo Aleixo de Além Tâmega – 2018

Daniel Fernando Machado Carvalho, Presidente da Junta de Freguesia Salvador e Santo Aleixo de Além Tâmega. FAZ PÚBLICO, em cumprimento do disposto no nos termos do 3 art.º 5º da Lei 12-A/2008 de 27 de Fevereiro, que a Assembleia de Freguesia, em sua Sessão Ordinária do dia 29 de dezembro de 2017, aprovou, para vigorar no ano de 2018, o Mapa de Pessoal desta Autarquia que por esta Junta de Freguesia lhe foi proposto.

O Mapa de Pessoal encontra-se na Sede da Junta de Freguesia onde poderá ser consultado por qualquer interessado, estando ainda disponível no site da mesma – www.freguesia-rpena-salvador.pt.

Para conhecimento geral se publica o presente e outros de igual teor que vão ser afixados nos lugares públicos de estilo.

Ribeira de Pena, aos 03 de janeiro de 2018

O Presidente da Junta de Freguesia,



(Daniel Fernando Machado Carvalho)



ludo
Alonso
Ok
C

UNIÃO DAS FREGUESIAS DE RIBEIRA DE PENA (SALVADOR) E SANTO ALEIXO DE ALÉM TÂMEGA

MAPA DE PESSOAL - 2018

Atribuições / Competências/Actividades	Cargo/carreira/categoria	Área de formação académica e/ou profissional	Postos de Trabalho	Postos de Trabalho a criar	Observações
Serviços Administrativo e Financeiro					
Assegurar a actividade administrativa	Assistente Técnico		2		
Assegurar os procedimentos relativos à administração dos recursos humanos, mantendo actualizado o arquivo de elementos sobre o pessoal que presta serviço na Junta, organizar os processos de concurso de recrutamento e acesso					
Preparar as alterações e revisões orçamentais					
Manter organizada a contabilidade orçamental					
Arrecadar as receitas da freguesia e proceder ao pagamento das respectivas despesas					
Zelar pela higiene, segurança e abastecimento dos edifícios onde funcionam serviços da junta					
Executar as tarefas inerentes à recepção, registo, classificação, expedição e arquivo corrente de documentos;					
Executar as tarefas inerentes ao arrolamento dos bens móveis e imóveis					
Assegurar a actividade administrativa	Assistente Operacional	Auxiliar de serviços Gerais	1		
Zelar pela higiene, segurança e abastecimento do edifício onde funcionam serviços da junta					
Assegurar os procedimentos relativos à administração dos recursos humanos, mantendo actualizado o arquivo de elementos sobre o pessoal que presta serviço na Junta					
Arrecadar as receitas da freguesia e proceder ao pagamento das respectivas despesas					
Executar as tarefas inerentes à recepção, registo, classificação, expedição e arquivo corrente de documentos;					



Roma
of
Ledes

Serviços de Obras					
Executar a conservação da rede viária, rural no âmbito da Freguesia;	Assistente Operacional	Cantoneiros	4		
Executar todas as tarefas cometidas ao sector possíveis de realização com recurso a meios materiais e humanos próprios, nomeadamente a realização de obras por administração directa					

7

Mapa Resumo dos postos de trabalho por cargo/carreira/categoria		
Cargo/carreira/categoria	nº postos de trabalho	observações
Assistente técnico	2	
Assistente operacional	5	
total	7	